

KẾ HOẠCH

Tổ chức phối hợp đào tạo liên tục về Quản lý Bệnh viện do Trường Đại học Y Dược Cần Thơ giảng dạy tại Kiên Giang khóa 2 năm 2017

Căn cứ Công văn số 2104/SYT-TCCB ngày 08/11/2017 của Sở Y tế Kiên Giang về việc đăng ký nhu cầu học lớp Quản lý nhà nước ngạch chuyên viên hoặc tương đương;

Thực hiện Thông báo số 1460/ĐHYDCT ngày 06 tháng 11 năm 2017 của trường Đại học Y Dược Cần Thơ về việc chiêu sinh lớp Quản lý bệnh viện đào tạo tại tỉnh Kiên Giang;

Căn cứ nhu cầu học lớp Quản lý bệnh viện của các đơn vị trực thuộc,

Sở Y tế xây dựng Kế hoạch tổ chức phối hợp đào tạo liên tục về Quản lý bệnh viện do Trường Đại học Y Dược Cần Thơ giảng dạy tại Kiên Giang khóa 2 năm 2017, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên môn về quản lý bệnh viện đối với cán bộ làm công tác quản lý đang công tác tại các cơ sở y tế;
- Việc đào tạo phải đúng đối tượng, nội dung chương trình và đảm bảo chất lượng.

II. NỘI DUNG

1. Phối hợp cùng Trường Đại học Y Dược Cần Thơ triển khai công tác đào tạo liên tục năm 2017.

- Chuyên ngành đào tạo: Quản lý bệnh viện.
- Đối tượng: Cán bộ y tế có trình độ Đại học trở lên được phân công làm công tác quản lý.
- Số lượng học viên: dự kiến 40 học viên.
- Thời gian đào tạo: 06 tuần, dự kiến từ tháng 11/2017 đến tháng 1/2018.
- Học phí: 3.500.000đ/ học viên.
- Giảng viên: Trường ĐHYD Cần Thơ cùng với các cán bộ có chuyên môn phù hợp đang công tác tại đơn vị y tế tham gia giảng dạy và hướng dẫn thực tập.
- Tài liệu giảng dạy: Trường ĐHYD Cần Thơ biên soạn và cung cấp.
- Địa điểm và thời gian tổ chức:

+ Địa điểm: Sở Y tế Kiên Giang.

+ Thời gian: Dự kiến khai giảng lớp học vào ngày 29/11/2017, thời gian học cụ thể của lớp theo thông báo của Trường ĐHYD Cần Thơ.

2. Nội dung cần triển khai:

- Ban hành Quyết định thành lập ban quản lý lớp học Quản lý bệnh viện.
- Công bố danh sách học viên, thông báo thời gian nộp hồ sơ dự học và tổ chức Lễ khai giảng lớp học trên cổng thông tin của Sở Y tế và gửi văn bản đến các đơn vị y tế.
- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký học viên.
- Chuẩn bị công tác hậu cần phục vụ lớp học.

3. Kinh phí tổ chức lớp học bao gồm:

- Học phí thu từ học viên (chi tiết khi thông báo tuyển sinh).
- Tiền chi trả cho công tác tổ chức lớp học thực hiện theo qui định từ nguồn thu học phí được trường trích lại cho Sở Y tế.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

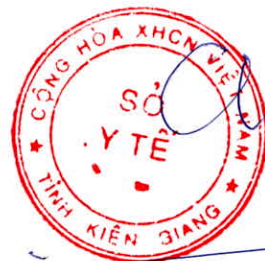
- Giao Ban tổ chức lớp học phối hợp cùng các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện kế hoạch và báo cáo kết quả về Ban Giám đốc Sở Y tế.
- Giao Văn Phòng Sở Y tế chuẩn bị công tác hậu cần, trang thiết bị phục vụ lớp học trong quá trình giảng dạy.
- Giao Phòng Kế hoạch Tài chính Sở Y tế thu hộ học phí học viên và nộp về Trường Đại học Y Dược Cần Thơ.
- Thủ Trưởng các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm tạo điều kiện cho cán bộ được tham gia các khóa đào tạo liên tục theo nội dung kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đào tạo liên tục về Quản lý bệnh viện do Trường Đại học Y Dược Cần Thơ giảng dạy tại Kiên Giang khóa 2 năm 2017./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc SYT (báo cáo);
- Các Phòng chức năng SYT;
- Các Đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, TCCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Trúc Giang