

Số: 76 /KH-SYT

Kiên Giang, ngày 10 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác nghiên cứu khoa học và sáng kiến ngành Y tế năm 2023

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Ứng dụng các kết quả nghiên cứu khoa học và giải pháp sáng kiến vào phục vụ công tác khám và điều trị, từng bước nâng cao chất lượng chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân trên địa bàn tỉnh Kiên Giang.
- Tạo điều kiện thúc đẩy phong trào nghiên cứu khoa học và thực hiện sáng kiến trong toàn ngành; bồi dưỡng, nâng cao trình độ, năng lực hoạt động khoa học và công nghệ đối với công chức, viên chức ngành Y tế.
- Các đề tài, sáng kiến được xét duyệt phải có tính khoa học, tính cấp thiết, tính thực tiễn và khả năng ứng dụng cao; việc tổ chức thực hiện đảm bảo theo quy định.

II. NỘI DUNG

1. Định hướng nội dung và các hình thức triển khai công tác nghiên cứu khoa học và sáng kiến ngành Y tế năm 2023

- Đề xuất, đặt hàng các đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến phục vụ công tác khám chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe nhân dân trên địa bàn tỉnh Kiên Giang.
- Tổ chức các buổi sinh hoạt khoa học định kỳ tại các đơn vị trực thuộc Sở Y tế theo quy định.
- Thực hiện các hợp đồng nghiên cứu khoa học, chuyển giao kỹ thuật và công nghệ phục vụ phát triển chuyên môn nghiệp vụ.
- Tham gia các cuộc thi sáng tạo và các hoạt động khác về khoa học và công nghệ do địa phương và trung ương tổ chức.

2. Nội dung và tiến độ thực hiện

2.1. Đăng ký và tổ chức thẩm định, xét duyệt đề cương đề tài và sáng kiến cấp cơ sở năm 2023:

- Căn cứ vào nhiệm vụ khoa học và công nghệ năm 2023, các đơn vị tiến hành lựa chọn và đăng ký tham gia xét duyệt đề cương đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến gửi về Sở Y tế (Phòng Nghiệp vụ Y Dược) chậm nhất ngày 17/02/2023.

- Hội đồng xét duyệt đề cương đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến tổ chức xét duyệt các đề cương đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến, trình Sở Y tế quyết định phê duyệt đối với những đề cương đạt yêu cầu để triển khai thực hiện. Thời gian thực hiện trong tháng 3/2023 (lịch xét duyệt cụ thể sẽ có thông báo sau).

2.2. Triển khai nghiên cứu:

- Sau khi có quyết định phê duyệt danh sách đề cương đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến năm 2023 của Sở Y tế, chủ nhiệm đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến triển khai nghiên cứu theo tiến độ đã đăng ký.

- Chậm nhất ngày 15/9/2023 các đơn vị gửi danh sách đăng ký báo cáo nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học (kể cả đề tài đăng ký thực hiện tiến độ năm 2022) và xét công nhận sáng kiến về Sở Y tế (Phòng Nghiệp vụ Y Dược).

2.3. Nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học và công nhận sáng kiến cấp cơ sở năm 2023:

- Trên cơ sở quyết định phê duyệt danh sách đề cương đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến cấp cơ sở năm 2023 của Sở Y tế và danh sách đăng ký báo cáo nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học (kể cả đề tài đăng ký thực hiện tiến độ năm 2022) và xét công nhận sáng kiến của các đơn vị gửi về Sở Y tế, Sở Y tế tổ chức nghiệm thu đối với đề tài nghiên cứu khoa học và xét công nhận đối với sáng kiến. Thời gian thực hiện trong tháng 10/2023 (lịch nghiệm thu cụ thể sẽ có thông báo sau).

- Trên cơ sở báo cáo kết quả từ Hội đồng nghiệm thu, Sở Y tế ban hành quyết định nghiệm thu đối với đề tài nghiên cứu khoa học và công nhận đối với sáng kiến năm 2023.

2.4. Đề xuất, đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở thực hiện từ năm 2024:

- Nội dung: Đề xuất, đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở thực hiện từ năm 2024 theo hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ.

- Đối tượng: các cơ quan, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Y tế.

- Thời gian: theo thông báo của Sở Khoa học và Công nghệ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nghiệp vụ Y Dược:

- Chủ trì và phối hợp với các bộ phận có liên quan tham mưu Giám đốc Sở Y tế triển khai kế hoạch này cũng như các hoạt động thuộc lĩnh vực khoa học và công nghệ ngành Y tế năm 2023.

- Tham mưu Giám đốc Sở Y tế thành lập các Hội đồng nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học, Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các qui định về hoạt động thuộc lĩnh vực khoa học và công nghệ. Định kỳ tổ chức kiểm tra tiến độ thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ. Phối hợp cùng các đơn vị, cá nhân có liên quan xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện, báo cáo kết quả về Giám đốc Sở Y tế.

2. Văn phòng Sở Y tế:

Có kế hoạch đảm bảo trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ việc tổ chức các buổi nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học, xét công nhận sáng kiến.

3. Phòng Kế hoạch – Tài chính:

Tham mưu Giám đốc Sở Y tế về kinh phí thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học và công nghệ. Hướng dẫn các chủ nhiệm đề tài, sáng kiến lập dự trù kinh phí trong nghiên cứu khoa học.

4. Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở Y tế:

- Lãnh đạo các bộ phận trực thuộc triển khai nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và công nghệ của ngành Y tế năm 2023.

- Cử thành viên tham gia các Hội đồng xét duyệt đề cương đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến, Hội đồng nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học, Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở khi có yêu cầu.

- Sở Y tế khuyến khích các đơn vị đề xuất, đặt hàng các đề tài nghiên cứu khoa học cấp tỉnh và tương đương.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác nghiên cứu khoa học và sáng kiến ngành Y tế năm 2023 của Sở Y tế Kiên Giang./.

Nơi nhận :

- GD và các PGD SYT;
- Các CQĐV thuộc và trực thuộc SYT;
- HĐKHCN Ngành Y tế;
- Trang thông tin điện tử SYT;
- Trang hồ sơ công việc;
- NVYD;
- Lưu: VT, ttloc.



Hà Văn Phúc