

Số: /KH-UBND

Kiên Giang, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện Chuyên mục “Dân hỏi - Chính quyền trả lời”
tỉnh Kiên Giang năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 250/KH-UBND ngày 31/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện Chương trình hành động số 13-CTr/TU ngày 03/8/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết Đại hội lần thứ XIII của Đảng và Nghị quyết Đại hội XI của Đảng bộ tỉnh về công tác dân vận, Công văn số 1657/UBND-KGVX ngày 05/9/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện Chương trình hành động số 13-CTr/TU ngày 03/8/2021 của Tỉnh ủy đến năm 2025, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chuyên mục “Dân hỏi - Chính quyền trả lời” năm 2024 (sau đây gọi chung là Chuyên mục) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm kịp thời giải đáp những vướng mắc, những vấn đề bức xúc liên quan trực tiếp đến đời sống và hoạt động sản xuất, kinh doanh đang được dư luận xã hội, người dân, doanh nghiệp, các tổ chức quan tâm thông qua các Kênh như Ủy ban Mặt Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Ban Dân vận Tỉnh ủy, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, ý kiến kiến nghị của cử tri qua tổng hợp ý kiến của Hội đồng nhân dân qua các Kỳ họp...

- Đa dạng hóa nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền trên các phương tiện truyền thông của tỉnh; cung cấp thông tin chính thống đảm bảo đầy đủ và chính xác từ các cơ quan, chính quyền các cấp, tạo sự đồng thuận trong dư luận xã hội, người dân, doanh nghiệp, các tổ chức.

- Tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức trong việc triển khai và giám sát quá trình thực hiện cải cách hành chính, thực thi công vụ của các cơ quan hành chính nhà nước.

2. Yêu cầu

- Lựa chọn những vấn đề thiết thực, trọng điểm được dư luận xã hội quan tâm, bức xúc để làm chủ đề phỏng vấn, đối thoại nhằm định hướng thông tin và phản hồi dư luận một cách kịp thời, chính xác.

- Giám đốc (Thủ trưởng) các sở, ban, ngành cấp tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố là người chịu trách nhiệm chuẩn bị nội dung và trực tiếp trả lời các câu hỏi theo kế hoạch kịch bản sản xuất Chuyên mục. Đồng thời thực hiện nghiêm túc Quy định về người phát ngôn, chế độ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước (Trừ trường hợp đặc biệt phải xin ý kiến Trưởng Ban Biên tập và được chấp thuận đề cử người thay thế) và chịu trách nhiệm về nội dung thông tin đã trả lời.

- Phân công trách nhiệm, bảo đảm sự phối hợp đồng bộ giữa các cơ quan có liên quan; kịp thời khen thưởng những cá nhân, tổ chức trong việc thực hiện Chuyên mục.

II. NỘI DUNG NHIỆM VỤ XÂY DỰNG CHUYÊN MỤC

1. Loại hình Chuyên mục

Chuyên mục là sản phẩm truyền hình, truyền thanh, báo in và báo điện tử, thể loại phỏng vấn. Người dân, doanh nghiệp, các tổ chức quan tâm đặt câu hỏi. Các cơ quan chính quyền trả lời nhằm cung cấp thông tin và giải đáp các câu hỏi, ý kiến, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp, tổ chức về các lĩnh vực đời sống, sản xuất, kinh doanh, những vấn đề trọng tâm, cấp thiết được xã hội quan tâm.

2. Đối tượng thực hiện

- Mọi người dân, doanh nghiệp, tổ chức trên địa bàn tỉnh có nhu cầu tìm hiểu thông tin và đặt câu hỏi.

- Giám đốc (Thủ trưởng) các sở, ban, ngành cấp tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố là người chịu trách nhiệm chuẩn bị nội dung và trực tiếp trả lời các câu hỏi theo kế hoạch kịch bản sản xuất Chuyên mục.

3. Xây dựng chuyên mục và thời gian thực hiện

a) Ban Biên tập chọn lọc những câu hỏi mang tính đại diện cho nhiều người hoặc được nhiều người quan tâm về từng vấn đề, lĩnh vực cụ thể để xây dựng kế hoạch kịch bản sản xuất Chuyên mục; kế hoạch kịch bản sản xuất đối với mỗi Chuyên mục phải quy định rõ: Mục đích, yêu cầu; nội dung câu hỏi; thời lượng chương trình; thời gian, địa điểm, cách thức tổ chức ghi hình, thời gian phát sóng; nội dung tin, bài (báo in và báo điện tử); Giám đốc (Thủ trưởng) các sở, ban, ngành cấp tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố chịu trách nhiệm trả lời và trách nhiệm phối hợp của các đơn vị có liên quan,...

b) Phát trên sóng truyền hình và sóng truyền thanh của Đài Phát thanh và Truyền hình Kiên Giang

- Sản phẩm: Mỗi tháng thực hiện từ 01 đến 03 Chuyên mục, năm 2024 dự kiến 36 Chuyên mục. Tùy theo tình hình thực tế có thể thực hiện ít hoặc nhiều

hơn. Thời lượng mỗi Chuyên mục từ 10 đến 15 phút (phát trên sóng truyền hình và sóng truyền thanh). Tùy theo tình hình thực tế có thể kéo dài thời lượng; các kỳ có thể thay đổi theo tình hình thực tế.

- Trước khi tổ chức ghi hình 05 ngày làm việc, kế hoạch kịch bản sản xuất Chuyên mục phải được Đài Phát thanh và Truyền hình Kiên Giang gửi đến Giám đốc (Thủ trưởng) các sở, ban, ngành cấp tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố có liên quan để chuẩn bị nội dung trả lời; đồng thời gửi Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) để báo cáo.

- Cơ quan chủ trì: Sở Nội vụ.

- Cơ quan phối hợp: Đài Phát thanh và Truyền hình Kiên Giang; các sở, ban, ngành cấp tỉnh và Ủy ban nhân dân cấp huyện.

- Chuyên mục được phát sóng định kỳ trên sóng truyền hình của Đài Phát thanh và Truyền hình Kiên Giang: Vào lúc 19 giờ 50 phút tối thứ Bảy tuần thứ Nhất và tuần thứ Ba và lúc 05 giờ 55 phút trên Kênh KG, lúc 6 giờ 50 phút trên Kênh KG1 ngày Chủ Nhật; trên sóng phát thanh của Đài Phát thanh và Truyền hình Kiên Giang: Vào lúc: 05 giờ 45 phút đến 6 giờ ngày thứ Ba, tuần thứ Nhất và tuần thứ Tư hằng tháng.

- Thời gian thực hiện: Thực hiện trong năm 2024.

c) Xuất bản trên Báo Kiên Giang (báo in và báo điện tử).

- Sản phẩm: Mỗi tháng thực hiện từ 01 đến 03 Chuyên mục. Tùy theo tình hình thực tế có thể thực hiện ít hoặc nhiều hơn. Tuyên truyền trên báo in: ½ trang/Chuyên mục; báo điện tử: số lượng chữ: Tin, bài dưới 1.000 chữ, tối thiểu 02 ảnh kèm theo/Chuyên mục. Tùy theo tình hình thực tế có thể trang in, số lượng chữ nhiều hơn; các kỳ có thể thay đổi theo tình hình thực tế.

- Nội dung Chuyên mục đăng trên Báo Kiên Giang giao đồng chí Lãnh đạo cơ quan Báo Kiên Giang, thành viên Ban Biên tập thẩm định và chịu trách nhiệm; sau khi thực hiện, gửi báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) để theo dõi tổng hợp.

- Cơ quan chủ trì: Sở Nội vụ.

- Cơ quan phối hợp: Báo Kiên Giang.

- Chuyên mục được tuyên truyền trên Báo Kiên Giang (báo in và báo điện tử)

- Thời gian thực hiện: Thực hiện trong năm 2024.

4. Cách gửi, nhận và tổng hợp câu hỏi

- Gửi câu hỏi: Người dân, doanh nghiệp, tổ chức gửi câu hỏi đến Chuyên mục bằng cách sau:

+ Thứ nhất, gửi vào thư điện tử: danhoichinhquyentraloi@kiengiang.gov.vn;

+ Thứ hai, gửi về Sở Nội vụ tỉnh Kiên Giang, số 9 đường Mạc Đĩnh Chi, phường Vĩnh Thanh, thành phố Rạch Giá, tỉnh Kiên Giang;

+ Thứ ba, gửi về Đài Phát thanh và Truyền hình Kiên Giang, số 39 đường Đồng Đa, phường Vĩnh Lạc, thành phố Rạch Giá, tỉnh Kiên Giang;

+ Thứ tư gửi về Báo Kiên Giang, số 16 Mạc Đĩnh Chi, phường Vĩnh Thanh, thành phố Rạch Giá, tỉnh Kiên Giang.

- Nhận và tổng hợp câu hỏi:

+ Ban Biên tập Chuyên mục làm đầu mỗi tiếp nhận câu hỏi.

+ Các câu hỏi phải được lập sổ ghi chép đầy đủ thông tin (bao gồm: Họ tên/địa chỉ/địa chỉ thư điện tử của người dân, doanh nghiệp, tổ chức đặt câu hỏi; nội dung hỏi; thời gian tiếp nhận; sở, ban, ngành tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp huyện trả lời câu hỏi...); được tổng hợp, sắp xếp theo từng vấn đề, lĩnh vực và lưu trữ theo quy định.

5. Khen thưởng

Cá nhân, tổ chức tham gia thực hiện tốt Chuyên mục được khen thưởng theo quy định.

6. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí thực hiện Chuyên mục do ngân sách nhà nước bảo đảm theo quy định; kinh phí sản xuất mỗi Chuyên mục phát trên sóng truyền hình của Đài Phát thanh và Truyền hình Kiên Giang không quá 15 triệu đồng; trên sóng phát thanh không quá 1.950.000đ/Chuyên mục.

- Kinh phí tuyên truyền trên Báo Kiên Giang (báo in và báo điện tử) không quá 4.500.000đ/Chuyên mục.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ

- Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh theo dõi, đôn đốc các sở, ban, ngành cấp tỉnh và Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố triển khai thực hiện, đồng thời báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh về tình hình, kết quả triển khai thực hiện Chuyên mục.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh kiện toàn Ban Biên tập Chuyên mục. Làm đầu mỗi đề tiếp nhận, chọn lọc và tổng hợp câu hỏi và ghi chép các thông tin về tên, địa chỉ của tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân gửi câu hỏi; nội dung hỏi, thời gian tiếp nhận... xác thực thông tin về cá nhân, doanh nghiệp, tổ chức có câu hỏi.

- Hướng dẫn người dân, doanh nghiệp, tổ chức tham gia Chuyên mục về nội dung những vấn đề có liên quan đến thực hiện chủ trương, chính sách, pháp luật; những vấn đề vướng mắc, phát sinh trong việc thực hiện đối với từng lĩnh

vực; không xem xét, trả lời đơn thư khiếu nại, tố cáo về các vụ việc cụ thể trong Chuyên mục.

- Phối hợp các cơ quan liên quan dự toán kinh phí để thực hiện các Chuyên mục và trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định (qua Sở Tài chính).

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan, đề xuất khen thưởng các cá nhân, tập thể có đóng góp tích cực trong việc thực hiện Chuyên mục trong năm 2024.

2. Đài Phát thanh và Truyền hình Kiên Giang

- Xây dựng kế hoạch kịch bản và tổ chức sản xuất, phát sóng các Chuyên mục (trên sóng truyền hình và sóng phát thanh) đảm bảo chất lượng, thời lượng.

- Tuyên truyền, thông báo, giới thiệu về nội dung, lịch phát sóng Chuyên mục thường xuyên để người dân, doanh nghiệp, tổ chức, theo dõi, nắm bắt thông tin trả lời và tham gia Chuyên mục.

- Định kỳ hàng quý báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông) tình hình triển khai thực hiện Chuyên mục (số lượng câu hỏi, nội dung câu hỏi, trách nhiệm của các sở, ban, ngành tỉnh, địa phương có liên quan trong quá trình phối hợp làm việc,...).

3. Báo Kiên Giang

- Tổ chức xây dựng và tuyên truyền Chuyên mục trên Báo Kiên Giang (báo in và báo điện tử) đảm bảo nội dung và hình thức.

- Định kỳ hàng quý báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông) tình hình triển khai thực hiện Chuyên mục (số lượng câu hỏi, nội dung câu hỏi, trách nhiệm của các sở, ngành tỉnh, địa phương có liên quan trong quá trình phối hợp thực hiện).

4. Sở Thông tin và Truyền thông

- Chỉ đạo các cơ quan báo chí, hệ thống truyền thanh cơ sở đăng tải lịch phát sóng của các Chuyên mục; cơ quan hành chính nhà nước đăng tải thông tin chuyên mục lên Trang thông tin điện tử tổng hợp.

- Cập nhật thông báo, nội dung các chương trình của Chuyên mục trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh; kết quả thực hiện, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ).

5. Sở Tài chính tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí để triển khai thực hiện kế hoạch này; báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ).

6. Đề nghị Ban Dân vận Tỉnh ủy kịp thời cung cấp thông tin, theo dõi, tổng hợp tình hình nhân dân (bao gồm cả tình hình dân tộc, tôn giáo, các giai

tầng xã hội, các vấn đề bức xúc trong nhân dân) hằng tháng, hằng quý gửi về Sở Nội vụ để tổng hợp, lựa chọn nội dung thực hiện Chuyên mục.

7. Đề nghị Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy kịp thời cung cấp thông tin những nội dung người dân, dư luận quan tâm và hằng tháng, hằng quý gửi về Sở Nội vụ để tổng hợp, lựa chọn nội dung thực hiện Chuyên mục.

8. Đề nghị Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh trước và sau các kỳ họp Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh phối hợp cung cấp thông tin liên quan đến những vấn đề, nội dung người dân quan tâm, gửi về Sở Nội vụ để tổng hợp, lựa chọn nội dung thực hiện Chuyên mục.

9. Giám đốc (Thủ trưởng) các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã có trách nhiệm trả lời những nội dung có liên quan khi Ban Biên tập mời thực hiện Chuyên mục và chịu trách nhiệm về nội dung thông tin đã trả lời. Nắm bắt về những vấn đề bức xúc liên quan trực tiếp đến đời sống và hoạt động sản xuất, kinh doanh đang được dư luận xã hội, người dân, doanh nghiệp, các tổ chức quan tâm đặt ra cho cơ quan chính quyền để đề xuất thực hiện Chuyên mục.

10. Đề nghị các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh có trách nhiệm trả lời những nội dung có liên quan khi Ban Biên tập mời thực hiện chuyên mục và chịu trách nhiệm về nội dung thông tin đã trả lời. Nắm bắt về những vấn đề bức xúc liên quan để đề xuất thực hiện chuyên mục.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan và địa phương phản ánh về Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT. Tỉnh ủy; TT. HĐND tỉnh;
- Ủy ban MTTQVN tỉnh;
- Các Ban: Dân vận TU; Tuyên giáo TU;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- CT, các PCT. UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành cấp tỉnh (Đảng, chính quyền, đoàn thể);
- Báo Kiên Giang;
- Đài PT&TH Kiên Giang;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh Kiên Giang;
- Trường Đại học Kiên Giang;
- Liên minh Hợp tác xã tỉnh;
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;
- Doanh nghiệp nhà nước tỉnh;
- UBND huyện, thành phố;
- LĐVP. UBND tỉnh;
- Phòng KGVX;
- Lưu: VT, ckbich (01b)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Lưu Trug

